

<p>DECISIONE – PROG. N° 39/2023</p> <p>Approvata il 28 dicembre 2023</p> <p>Copia</p>	<p>ASP AZALEA</p> <p>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p>Amministratore Unico</p>
<p>OGGETTO: accordo/convenzione tra il Comune di Castel San Giovanni in qualità di capofila del Distretto di Ponente e ASP Azalea per la realizzazione del progetto d’investimento finanziato nell’ambito del PNRR, Missione 5 – Inclusione e coesione – Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore – Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale – Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – Sub investimento 1.1.1 – Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini.</p>	

L’anno **2023**, il giorno **28 dicembre**, alle ore **17,00**, in modalità video conferenza, si presenta l’Amministratore Unico della ASP Azalea, nominato con deliberazione dell’Assemblea dei Soci n° 8 del 29/10/2020, nella persona del Signor Francesco Botteri per la decisione inerente l’oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il Direttore di ASP Azalea Mauro Pisani.

L’AMMINISTRATORE UNICO

RICHIAMATO l’accordo/convenzione tra il Comune di Castel San Giovanni e ASP Azalea per la realizzazione del progetto d’investimento finanziato nell’ambito del PNRR, Missione 5 – Inclusione e coesione – Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore – Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale – Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – Sub investimento 1.1.1 – Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini;

CONSIDERATO il finanziamento di 211.500,00 euro ottenuto;

RICHIAMATA la Decisione n° 20 del 3/5/2023 (“Adozione del Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024, nel quale è stato ricompreso il suddetto intervento;

RICHIAMATI gli artt. 44 e segg. del D.L. n° 77/2021, convertito in L. n° 108/2021;

RICHIAMATO in particolare l’art. 48, comma 2 del suddetto decreto che dispone: *“E’ nominato, per ogni procedura, un responsabile unico del procedimento che, con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d’opera, fermo restando quanto previsto dall’articolo 26, comma 6, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;*

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, con riferimento all’assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

DECIDE

- 1) Di approvare l’allegato accordo/convenzione con il Comune di Castel San Giovanni per la realizzazione del progetto d’investimento finanziato nell’ambito del PNRR, Missione 5 – Inclusione e coesione – Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore – Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale – Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – Sub investimento 1.1.1 – Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini, composto da n° 10 articoli;
- 2) Di precisare al riguardo che al testo dell’accordo/convenzione si avanzano le seguenti osservazioni:
 - All’art. 2: che il Comune capofila garantisca al soggetto realizzatore (ASP Azalea) il sollecito trasferimento di tutte le comunicazioni, informazioni e la documentazione inerente ai progetti necessari alla rendicontazione di

traguardi ed obiettivi, inviate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dagli uffici preposti al soggetto Attuatore;

- all'art. 4: ASP Azalea ha già provveduto a nominare il RUP nella persona della Responsabile del Servizio sociale aziendale. Il RUP, o in sua vece il RT, si occupa dell'inserimento dati relativi al monitoraggio finanziario e fisico nonché della documentazione di spesa in stato di "Bozza" sulla piattaforma messa a disposizione dal MEF RGS REGIS con le modalità e secondo le tempistiche stabilite dalle Circolari RG. Il RT (referente territoriale PIPPI) segue il monitoraggio procedurale, tecnico ed operativo e provvede al caricamento di tali dati. Tali inserimenti verranno successivamente validati previa verifica da parte del comune Capofila.
- 3) Di autorizzare il Direttore, alla sottoscrizione del suddetto accordo/convenzione, come previsto nel Regolamento di organizzazione aziendale.

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario
(F.to Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico
(F.to Francesco Botteri)

ACCORDO/CONVENZIONE, TRA IL COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI IN QUALITÀ DI CAPOFILO DEL DISTRETTO DI PONENTE E A.S.P. AZALEA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI INVESTIMENTO DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO 1/2022 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI, FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE", INVESTIMENTO 1.1 SOSTEGNO ALLE PERSONE VULNERABILI E PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - SUB INVESTIMENTO 1.1.1 - SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI;

TRA:

Il Comune di Castel San Giovanni, capofila del Distretto di Ponente, rappresentato da _____, con sede legale in Piazza XX Settembre 2, e in esecuzione della Delibera di Giunta n. _____ del _____

E

ASP AZALEA Azienda Pubblica di Servizi alla Persona del Distretto di Ponente, sede in Castel San Giovanni, Corso Giacomo Matteotti, 124, P. IVA 01538050335, Codice Fiscale 91094630331, rappresentata dal Direttore Mauro Pisani nato a Castel San Giovanni (PC) il 23/08/1960, domiciliato per la carica presso la sede aziendale, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dell'ASP che rappresenta sulla base della decisione dell'Amministratore Unico n° __ del 29/12/2023;

Premesso che:

- l'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU), un imponente programma che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme; - il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si inserisce all'interno del programma Next Generation EU (NGEU);
- La principale componente del programma NGEU è il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility, RRF), che ha una durata di sei anni, dal 2021 al 2026, e una dimensione totale di 672,5 miliardi di euro (312,5 sovvenzioni, i restanti 360 miliardi prestiti a tassi agevolati);
- Il Piano si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale, e si organizza lungo sei missioni: "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura"; "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica"; "Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile"; "Istruzione e Ricerca"; "Inclusione e Coesione" e la missione, "Salute"; si tratta di un intervento che intende riparare i danni economici e sociali della crisi pandemica, contribuire a risolvere le debolezze strutturali dell'economia italiana, e accompagnare il Paese su un percorso di transizione ecologica e ambientale. Il PNRR contribuirà in modo sostanziale a ridurre i divari territoriali, quelli generazionali e di genere;
- il governo del Piano prevede una responsabilità diretta dei Ministeri e delle Amministrazioni locali per la realizzazione degli investimenti e delle riforme, di cui sono i soggetti attuatori, entro i tempi concordati, e per la gestione regolare, corretta ed efficace delle risorse. È significativo il ruolo che avranno gli Enti territoriali, a cui competono investimenti pari a oltre 87 miliardi di euro;
- che con il D.L. 6 maggio 2021 n.59 è stato approvato il Piano per gli investimenti complementari al PNRR, finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi del PNRR;
- Con Decreto Direttoriale del 9 dicembre 2021 del Direttore generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero delle politiche sociali è stato approvato il piano operativo e con successivo Decreto n. 5 del 15 febbraio 2022 del Direttore Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale è stato adottato l'**Avviso pubblico n. 1/2022** per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa

e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu.

- Che con Decreto n. 98 del 9/05/2022 sono stati approvati gli elenchi dei progetti degli Ambiti Sociali Territoriali ammessi al finanziamento nazionale e il Comune di Castel San Giovanni risulta in tale elenco;
- ATTESO che ai sensi dell'articolo 11, punti 10 e 11, dell'Avviso 1/2022 il SSC Capofila, in qualità di soggetto attuatore, è tenuto a sottoscrivere con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali apposita convenzione di finanziamento alla quale deve essere allegato il/i progetto/i di dettaglio corredato/i dai relativi cronoprogramma e piano finanziario; VISTO l'articolo 5, comma 13, dell'Avviso n. 1/2022 che prevede che "i rapporti tra Ambito territoriale sociale, singoli Comuni, Enti del Terzo Settore, altri Enti Pubblici, altri soggetti privati, necessari all'attuazione dei progetti a valere sul presente Avviso, sono da regularsi ricorrendo agli strumenti previsti dalla normativa vigente";
- VISTO l'art. 15, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, secondo cui le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- Vista la Convenzione Ministeriale approvata con Delibera di Giunta 186 del 15.12.2022 ad oggetto: "ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 6 DEL D. LGS. 50/2016 PER LA REALIZZAZIONE della Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l'implementazione di: Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti **Sub – Investimento 1.1.1 - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini**";
- Dato atto che con Asp Azalea sono stati siglati contratti di servizio a partire dal 2014, di cui l'ultimo per il periodo 2019 – 2023 aventi ad oggetto la gestione delle attività socio – assistenziali ed è gestore nell'ambito distrettuale di Ponente del **Programma nazionale P.I.P.P.I.** (Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione) dal 2015 come declinato nelle DGR Emilia Romagna n. 1970/2015 (PIPI 5), n. 248/2018 (PIPI 7) e n. 14248/2020 (PIPI 9) e che, pertanto, Asp azalea risulta essere l'Ente maggiormente qualificato per la gestione del progetto;
- Considerato che nel caso di specie, ricorrono i presupposti per attivare un accordo che regoli lo svolgimento in collaborazione delle attività di interesse comune e che includa la chiara ripartizione delle responsabilità e degli obblighi connessi alla programmazione, selezione, gestione, controllo rendicontazione, monitoraggio;
- Che ai fini del presente accordo CSG si qualifica come soggetto attuatore e l'ASP quale soggetto sub attuatore/realizzatore del progetto finanziato;

Visto l'art. 30 del Tuel (d.lgs 267/2000)

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Finalità

Le parti ravvisano il reciproco interesse pubblico ad attivare le necessarie forme di collaborazione per la realizzazione della Missione 5, inclusione e coesione, M5C2: infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore, l'investimento 1.1 sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – sub investimento 1.1.1 – sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini;

Nello specifico, le parti collaborano per l'attuazione del suddetto intervento collegato alla misura e per il suo pieno raggiungimento nei tempi previsti.

Il Comune di Castel San Giovanni, soggetto Attuatore nonché Capofila del Distretto di Ponente (ATS) individua Asp Azalea quale soggetto realizzatore, affidando al suddetto ente gli adempimenti e le responsabilità indicate dall'avviso, nonché quelle menzionate nel suddetto accordo, fatta eccezione per quelle che l'Accordo stipulato dal Comune di Castel San Giovanni riserva esplicitamente al soggetto attuatore.

Il Progetto e i relativi cronoprogramma e piano finanziario sono allegati al presente Accordo per farne parte integrante e sostanziale.

Art. 2 - Ente Capofila

Il Comune Capofila per l'Ambito territoriale Sociale (Ats) è individuato nel Comune Castel San Giovanni ai sensi dell'art. 1 co. 535 l. 234/2021. a); ad esso sono principalmente demandati i compiti di coordinamento delle attività delegate ad ASP nonché i compiti di controllo e di verifica delle necessarie attività di rendicontazione.

Il Comune capofila, dovrà attenersi a tutti gli adempimenti richiesti oltre che dalle disposizioni dettate dalla Legge di Bilancio 2022, dall'atto di concessione del finanziamento e dalle disposizioni contenute nell'Accordo ai sensi dell'art. 5, comma 6 del d.lgs. 50/2016 sottoscritto dalle parti coinvolte.

Il Comune Capofila assume il ruolo di unico referente nei confronti dei soggetti sottoscrittori del suddetto Accordo ai sensi dell'art. 5, comma 6 del d.lgs. 50/2016.

Art. 3 - Ente esecutore

Con il presente accordo ASP AZALEA si impegna:

- a garantire la realizzazione delle attività previste per la progettualità in oggetto nel limite della quota assegnata e attenendosi al piano finanziario e al cronoprogramma concordato;
- alla realizzazione di quanto previsto nell'Accordo dell'art. 5, comma 6 del d.lgs. 50/2016, non di esclusiva competenza del soggetto attuatore, in allegato che qui si richiama quale parte integrante e sostanziale;

Nel dettaglio:

- provvedere alla gestione del servizio nel rispetto delle specifiche disposizione dettate dall'Avviso 1/2022 D.M 15.02.2022 e dall'Atto di concessione del finanziamento;
- attività istruttorie dei vari procedimenti e sub-procedimenti;
- adozione formale degli atti a rilevanza esterna, di gestione della spesa e adozione dei relativi atti finali con evidenziato il nominativo del responsabile dell'istruttoria e dell'adozione dell'atto;
- il coordinamento d'intesa con il soggetto Attuatore delle attività relative alle linee gestionali del progetto;
- Monitoraggio e rilevazione continua, costante e tempestiva dei dati dei progetti finanziati, delle informazioni inerenti alle procedure di affidamento, degli avanzamenti fisici, procedurali e finanziari, nonché della raccolta e catalogazione della documentazione probatoria;
- segnalazione al soggetto attuatore delle modifiche al cronoprogramma degli interventi indicando le annualità e rispettivi importi che dovranno essere programmati, comunicando almeno 30 giorni prima eventuali richieste di variazione.

Art. 4 - Impegni di Asp Azalea nei confronti del Soggetto attuatore- Comune di Castel San Giovanni

A completamento di quanto previsto nel precedente art. 3, Asp Azalea, si impegna nei confronti del soggetto attuatore/comune capofila:

- a rispettare la programmazione di dettaglio prevista nella specifica scheda di progetto validata e allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- a realizzare gli interventi proposti e ad effettuare tutte le azioni necessarie ad assicurare che le stesse siano realizzate nel pieno rispetto dei tempi e delle condizioni stabilite dal presente Accordo e nell'atto di concessione del contributo;

predisporre i documenti di gara, curare l'esecuzione dei contratti e a provvedere alla gestione del servizio nel rispetto del codice degli Appalti (D.lgs. 50/2016), delle specifiche disposizione dettate dall'Avviso 1/2022 D.M 15.02.2022 e dall'Atto di concessione del finanziamento;

- provvedere al caricamento dei dati relativi alla rendicontazione e al controllo di Traguardi e Obiettivi da parte degli operatori di ASP che seguono il progetto:

- a fornire tempestivamente al soggetto capofila, tramite posta certificata all'indirizzo comune.castelsangiovanni@sintranet.legalmail.it, tutte le informazioni e la documentazione inerente ai progetti necessaria alla rendicontazione di traguardi ed obiettivi, alla rendicontazione delle spese e al monitoraggio, caricate sulla piattaforma dedicata alle scadenze e nel rispetto di quanto richiesto dall'Autorità e sull'avanzamento delle opere finanziate e su tutto quanto influisca sulla regolare gestione dei fondi concessi e nel dettaglio, con le seguenti tempistiche fatte salve le modifiche disposte a livello di Amministrazione centrale:

1. con cadenza mensile, entro il primo giorno del mese successivo a quello di riferimento; anche solo per comunicare l'assenza di nuova documentazione nel periodo considerato;
2. con cadenza mensile, entro il primo giorno del mese successivo a quello di riferimento, fornire le informazioni sugli indicatori di monitoraggio.

L'Amministrazione centrale responsabile per gli interventi PNRR Unità di Missione valida in via definitiva il dato entro il 20 del mese successivo al periodo di riferimento.

3. con cadenza almeno bimestrale Entro il 15 maggio ed entro il 15 novembre di ogni anno predisporre il rendiconto delle spese sostenute, corredato delle check list e dei documenti giustificativi, nel rispetto dei requisiti stabiliti per il PNRR e dalla normativa contabile nazionale, nonché, ove applicabile, comunitaria dei fondi strutturali. Tale rendiconto sarà inviato dal Soggetto attuatore (Ente Capofila) all'Amministrazione centrale responsabile per gli interventi PNRR, per il tramite del sistema informativo di cui all'articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (ReGiS), sul quale vengono registrati i dati e resi disponibili i relativi giustificativi, che verranno acquisiti dal sistema stesso. L'Amministrazione centrale responsabile per gli interventi PNRR provvede alle verifiche di competenza e procede a comunicare tempestivamente l'esito delle verifiche al Soggetto attuatore chiedendo integrazioni/chiarimenti assegnando un termine per il riscontro.
 4. almeno due volte l'anno, entro fine febbraio e entro fine agosto, l'aggiornamento dei cronoprogrammi di spesa per renderli coerenti con la realtà operativa.
- Fornire tutte le informazioni richieste nei termini indicati relativamente alle procedure e ai dati relativi al conseguimento dei Traguardi/ Obiettivi, sulla rendicontazione della spesa e/o relativamente ad una procedura di recupero, che, nelle diverse fasi di monitoraggio, verifica e controllo, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dell'Amministrazione centrale titolare di intervento PNRR;
 - ad assumere gli oneri e gli obblighi che seguono, precisando che il presente atto è da considerarsi per loro vincolante in solido fino al loro completo assolvimento attestato con appositi atti deliberativi o certificativi da parte del Comune ai sensi della presente convenzione.

Art. 5 - Aspetti finanziari e modalità di erogazione del contributo

L'importo del finanziamento onnicomprensivo, per le attività specificate nella scheda progettuale presentata, è pari ad € 211.500. L'erogazione dell'intero ammontare del finanziamento dipenderà dall'effettivo avvio delle attività progettuali, dal rispetto della tempistica di attuazione prevista dai cronoprogrammi e del raggiungimento dei Traguardi e gli Obiettivi finali previsti dal PNRR.

Come previsto dall'art. 14 dell'avviso 1/2022 l'erogazione del finanziamento al Soggetto attuatore avverrà in quattro diverse fasi:

- a) Anticipo (pari al 10% del contributo assegnato), previa comunicazione dell'effettivo avvio delle attività da parte da parte del soggetto attuatore che consiste nella comunicazione dell'attivazione dell'equipe multidisciplinare prevista dalla struttura del progetto;
- b) Primo acconto, fino al 35% del finanziamento accordato, previa presentazione di un rapporto intermedio sulle attività svolte e verifica dell'effettivo utilizzo di almeno il 75% della somma erogata all'avvio delle attività;
- c) Secondo acconto, fino al 35% del finanziamento accordato, previa presentazione di un rapporto intermedio sulle attività svolte e verifica dell'effettivo utilizzo di almeno il 75% della somma erogata come primo acconto;
- d) Saldo finale, il restante 20%, a consuntivo su presentazione di apposite note di addebito, complete della documentazione valida ai fini fiscali giustificativa delle spese sostenute per l'intero ammontare del finanziamento ed in seguito alla verifica con esito positivo delle spese desumibile dalla rendicontazione unitamente alla comunicazione di avvenuta chiusura dell'intervento inviata dal Soggetto attuatore".

a) ANTICIPO 10%	COMUNICAZIONE DELL'EFFETTIVO AVVIO DELLE ATTIVITA'	21.150,00
b) 1 ACCONTO 35%	UTILIZZO 75% DELL'ANTICIPO	74.025,00
c) 2 ACCONTO 35%	UTILIZZO 75% DEL PRIMO ACCONTO	74.025,00
d) SALDO 20%		42.300,00
TOTALE		211.500,00

Il Comune di Castel San Giovanni si impegna a trasferire ad Asp Azalea, anticipi e acconti ricevuti dall'Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR Unità di Missione nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione Ministeriale allegata.

Art.6 - Gruppo tecnico

Le parti si impegnano a costituire un gruppo tecnico rappresentato per il Comune di Castel San Giovanni dalla Responsabile del Settore Servizi Sociali Dott.ssa Silvia Castagna e per Asp Azalea la Referente Territoriale del progetto Dott.ssa Michela Razza e il RUP Dott.ssa Maria Grazia Veneziani, che verrà convocato per supportare, monitorare e valutare l'attuazione e l'efficacia del Piano di azione concordato.

Partecipano, altresì, al Gruppo tecnico i responsabili dei servizi finanziari del Comune di Castel San Giovanni e Asp Azalea o loro delegati.

Art.7 - Durata

Data la finalità del presente accordo, la durata è indicativamente fissata al 31.12.2026 e scadrà solo al conseguimento dei traguardi e degli obiettivi previsti dal PNRR e al completamento fisico e finanziario degli interventi.

Art. 8 Riservatezza e protezione dei dati personali

1. Le Parti hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni di natura tecnica, economica, commerciale e amministrativa e i documenti di cui vengano a conoscenza o in possesso in esecuzione della presente Convenzione o, comunque, in relazione a essa, in conformità alle disposizioni di legge applicabili, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a 13 qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Convenzione, per la durata della Convenzione stessa.

2. Le Parti si obbligano a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori la massima riservatezza su fatti e circostanze di cui gli stessi vengano a conoscenza, direttamente e/o indirettamente, per ragioni del loro ufficio, durante l'esecuzione della presente Convenzione. Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno operanti fino a quando gli elementi soggetti al vincolo di riservatezza non divengano di pubblico dominio.

Art. 9 - Registrazione e imposta di bollo

La presente Convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 634/72 e successive modifiche e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente. È inoltre esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella B annessa al DPR 64212, modificato dall'art. 28 del DPR 955/82.

Art.10 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rimanda a quanto stabilito dall'atto di concessione del finanziamento, a quanto previsto nelle Convenzione stipulata ai sensi dell'art. 5, comma 6 del d.lgs. 50/2016 nonché a specifiche intese di volte in volta definite in sede di Conferenza dei Sindaci con l'adozione se e in quanto necessari degli eventuali altri atti degli organi competenti.

COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI (capofila)

(Firmato digitalmente)

ASP AZALEA

(Firmato digitalmente)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, lì 28/12/2023

Il Segretario